

Collegi, Consigli ed Ordini professionali  
della Provincia di Pordenone

All.1

**OGGETTO: Servizio web “Consegna documenti ed istanze”**

Buongiorno,

atteso che presso la scrivente struttura continua ad essere recapitata una discreta mole di documentazione ed istanze tramite posta elettronica e posta ordinaria, se non addirittura ancora mediante consegna diretta in ufficio<sup>1</sup>, con la presente si chiede la collaborazione di codesti Enti nel promuovere – come alternativa ai predetti canali – l'utilizzo del servizio *web* “Consegna documenti ed istanze”, di recente attivazione.

Il servizio, reso accessibile nell'ambito dell'area riservata del sito istituzionale<sup>2</sup>, consente a chiunque risulti in possesso delle credenziali di accesso<sup>3</sup> di interagire a distanza con qualsiasi ufficio dell'Agenzia delle Entrate<sup>4</sup>, ottenendo la ricevuta di protocollazione, analogamente a quanto avviene con la consegna diretta in front office. Può essere utilizzato in tutti i casi in cui la normativa o i provvedimenti del Direttore dell'Agenzia non prevedono altre specifiche modalità di presentazione, trasmissione, comunicazione, e consente di inviare documenti ed istanze – per proprio conto o per altri – in maniera guidata, semplice e intuitiva, selezionando in particolare il tipo di documento o di istanza e la struttura destinataria<sup>5</sup>, come indicato nella guida allegata.

Tra i molti vantaggi, si evidenzia in particolare che il servizio risulta sempre disponibile, consente di evitare inutili spostamenti e perdite di tempo per accedere fisicamente in ufficio, permette di tenere sotto controllo – nella specifica sezione “Elenco consegne” – tutti gli invii effettuati con le relative ricevute, e rende più veloce la gestione dei documenti in ingresso, in quanto gli stessi pervengono nel flusso documentale della

---

<sup>1</sup> istanze di rettifica banche dati catastali, richieste di iscrizione/cancellazione sussistenza requisiti di ruralità, dichiarazioni di variazione di coltura, richieste di certificati, di accesso agli atti, di fogli di mappa o di planimetrie, segnalazioni riferite a fabbricati non censiti, ecc.

<sup>2</sup> selezionando prima “Servizi” e quindi “Istanze, comunicazioni e certificati”

<sup>3</sup> professionisti, intermediari e privati cittadini, dotati di SPID, CIE, CNS o PIN rilasciato dall'Agenzia

<sup>4</sup> su propria iniziativa ma anche per rispondere ad una specifica richiesta dell'Agenzia

<sup>5</sup> Si evidenzia in particolare che questo Ufficio Provinciale – Territorio costituisce un'articolazione interna della Direzione Provinciale di Pordenone per cui, nella sezione in cui va scelto l'Ufficio destinatario, deve essere selezionato prima “Direzioni Provinciali” (non Uffici Provinciali – Territorio), e quindi, tra le diverse Direzioni Provinciali proposte, “DIREZIONE PROVINCIALE DI PORDENONE”.

struttura di destinazione, già protocollati ed indicizzati sulla base delle informazioni fornite dal mittente.

Ritenendo che questo ulteriore ampliamento dei canali telematici resi disponibili dall'Agazia contribuisca a migliorare la qualità e la tempestività dei servizi erogati ai cittadini nonché, contestualmente, ad ottimizzare l'utilizzo delle risorse a disposizione dell'Amministrazione e dell'utenza professionale, si chiede di diffondere la presente ai rispettivi iscritti, e si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
PROVINCIALE TERRITORIO  
Giuseppe Rovedo (\*)  
*(firmato digitalmente)*

*(\*) Firma su delega della Direttrice Provinciale Annalisa Spina*